

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/2019, 144/2020), članka 32. i članka 62. stavka 3. Statuta Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“, broj 1/18, 3/20 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Jastrebarskog na _____ sjednici održanoj dana _____ 2025. godine, donosi

O D L U K U
o izmjenama i dopuni
Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela
Grada Jastrebarskog

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Jastrebarskog („Službeni vjesnik Grada Jastrebarskog“ broj 9/21) članak 4. mijenja se i glasi:

„Za obavljanje poslova iz članka 2. ove Odluke ustrojavaju se sljedeća upravna tijela:

1. Upravni odjel za opće poslove
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti
3. Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove, komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša
4. Upravni odjel za financije
5. Upravni odjel za gospodarstvo i fondove Europske unije“

Članak 2.

Članak 5 mijenja se i glasi:

„Upravni odjel za opće poslove obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove koji se odnose na:

- pripremanje i organizaciju rada Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela te u tom smislu koordinira rad službi drugih upravnih tijela, priprema opće i pojedinačne akte za Gradsko vijeće iz svog djelokruga, daje pravna i druga stručna mišljenja u svezi s radom Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, priprema sjednice Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, brine o usklađenosti materijala za sjednice sa zakonom, Statutom, Poslovníkom i drugim propisima te brine o provođenju izbora,
- pripremanje i organiziranje rada gradonačelnika, te u tom smislu saziva, organizira i priprema sjednice kolegija gradonačelnika i njegovih radnih tijela, koordinira rad službi drugih upravnih tijela, obavlja poslove pripreme općih i pojedinačnih akata iz djelokruga gradonačelnika kao i ostale pravne poslove iz djelokruga gradonačelnika,
- brigu o radu i aktima te vođenje potrebne evidencije vezano uz rad skupština trgovačkih društava u vlasništvu Grada Jastrebarskog,
- brigu o urednoj objavi akata Gradonačelnika i Gradskog vijeća te uređivanje „Službenog vjesnika Grada Jastrebarskog“, vođenje registra akata Grada, obavljanje poslova ostvarivanja prava na pristup informacijama, poslova savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, poslova službenog protokola i organizacije službenih posjeta i svečanih manifestacija, poslova promidžbe, poslova vezane za međugradsku i međunarodnu suradnju, poslova vezane za odnose s javnošću i suradnju s predstavnicima medija, komunikacijske poslove s građanima putem WEB GIS sustava Grada te poslova prijema stranaka za gradonačelnika i njegove zamjenike,
- obavljanje stručnih, administrativnih i tehničkih poslova i poslova unapređenja mjesne samouprave, kao i nadzora nad zakonitošću rada mjesne samouprave,
- obavljanje općih i kadrovskih poslova te vođenje potrebnih evidencija iz područja radnih odnosa, vođenje uredskog poslovanja i brigu o očuvanju arhivske građe, obavljanje poslova pisarnice, otpreme i dostave pošte, poslova ekonomata, poslova protupožarne zaštite, zaštite na radu i zaštite osobnih

podataka, vođenje brige o održavanju prostora i opreme za potrebe svih upravnih tijela i službi Grada te drugih tijela, ustanova i institucija koje se nalaze u poslovnom prostoru koji je u vlasništvu Grada, vođenje brige o osiguranju službenika i namještenika te o osiguranju imovine Grada, te praćenje izvršavanja obveza i potraživanja po osiguranju,

- javnu nabavu, i to planiranje i evidentiranje javnih nabava, izradu godišnjeg plana nabave, izradu internog akta kojim se uređuje pitanje nabava za koje nije potrebno provoditi postupak javne nabave, vođenje evidencije provedenih postupaka javnih nabava, vođenje evidencije o urednom ispunjenju ugovora i izdavanje potvrda izvršiteljima radova odnosno isporučiteljima robe i usluga o urednom ispunjenju ugovora prema Gradu, vođenje postupaka nabave predmeta nabave uvrštenih u Plan nabave Grada za potrebe svih upravnih tijela Grada, vođenje registra svih ugovora i narudžbenica i drugih evidencija na razini Grada,
- poslove suradnje s odvjetničkim uredima za potrebe Grada,
- izradu nacrtu i prijedloga akata iz djelokruga odjela,
- suradnju s državnim i drugim tijelima te pravnim osobama nadležnim za poslove navedene u ovom članku, te provođenje postupaka u upravnim stvarima iz svog djelokruga,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.“

Članak 3.

Iza članka 5. dodaje se novi članak 5.a koji glasi:

„Upravni odjel za društvene djelatnosti obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove koji se odnose na:

- djelatnosti koje obuhvaćaju brigu o djeci, predškolski odgoj i obrazovanje, osnovno i srednje školstvo, kulturu, sport, tehničku kulturu, zdravstvo, socijalnu skrb, hrvatske branitelje iz Domovinskog rata,
- usklađivanje rada ustanova, odnosno proračunskih korisnika Grada, organizacija i udruga koje djeluju u odnosnom području, obavljanje poslova vezanih uz stipendiranje učenika i studenata, poslove civilne zaštite i vatrogastva te druge poslove iz oblasti zaštite i spašavanja,
- izradu programa, prijedloga akata te ostale dokumentacije i vođenje potrebnih evidencija iz područja nadležnosti odjela,
- suradnju s državnim i drugim tijelima te pravnim osobama nadležnim za poslove navedene u ovom članku, te provođenje postupaka u upravnim stvarima iz svog djelokruga,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ako je aktima Grada određena drukčija nadležnost upravnih tijela za obavljanje određenih poslova od djelokruga utvrđenog ovom Odlukom, nadležno je upravno tijelo Grada s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom.

Članak 5.

Novoustrojeno upravno tijelo preuzimanjem poslova preuzima i službenike i namještenike koji su na dan stupanja na snagu ove Odluke zatečeni na radu na preuzetim poslovima u dosadašnjem upravnom tijelu, sredstva za rad, arhivu i drugu dokumentaciju, prava i obveze te financijska sredstva razmjerno preuzetim poslovima.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke Upravni odjel za opće poslove preuzima poslove koji su se do dana stupanja na snagu ove Odluke obavljali u Upravnom odjelu za opće poslove i društvene djelatnosti a koji se odnose na djelokrug utvrđen člankom 2. ove Odluke.

Pročelnik Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti imenovan na neodređeno vrijeme na temelju javnog natječaja rješenjem gradonačelnika Grada Jastrebarskog, nastavlja s radom kao pročelnik Upravnog odjela za opće poslove.

U roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, Gradonačelnik će rješenjem ovlastiti nekog od službenika koji ispunjava sve propisane uvjete da do imenovanja pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti temeljem javnog natječaja obavlja poslove tog radnih mjesta.

Članak 7.

Gradonačelnik će u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Jastrebarskog na prijedlog pročelnika i službenika ovlaštenog za privremeno obavljanje poslova pročelnika novoustrojenih upravnih tijela.

Do stupanja na snagu Pravilnika iz stavka 1. ovog članka i donošenja pojedinačnih rješenja o rasporedu na radna mjesta, službenici i namještenici obavljaju poslove koje su obavljali do nastalih promjena, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika i službenika ovlaštenih za privremeno obavljanje poslova pročelnika, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju temeljem dosadašnjih rješenja o rasporedu.

Rješenja o rasporedu na radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete donijet će se u roku od 2 (dva) mjeseca od stupanja na snagu Pravilnika iz stavka 1. ovog članka, vodeći računa o poslovima koje su službenici obavljali te iskustvu i stručnosti za obavljanje tih poslova.

Članak 8.

Službena uporaba naziva upravnih tijela utvrđenih člankom 4. ove Odluke započinje danom stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog.“

KLASA:

URBROJ:

Jastrebarsko, ___2025.

Predsjednik
Gradskog vijeća Grada Jastrebarskog
Velimir Kokot, dipl.ing